

Regulamin Zespołu Obiektów Sportowych Hawajska UCSiR

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Zespołu Obiektów Sportowych „Hawajska”, ul. Dereniowa 48, 02-776 Warszawa oraz sprzętów, które w nim się znajdują.
2. Zespół Obiektów Sportowych „Hawajska”, zwany dalej „Obiektem” zarządzany jest przez Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji, z siedzibą w Warszawie, przy ul. rtm. W. Pileckiego 122. Obiekt obejmuje: halę sportową, Centrum Tenisa Stołowego, w tym 2 sale treningowe, saunę fińską oraz solarium.
3. Zakup oraz korzystanie z wybranych usług w Obiekcie jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz pozostałych regulaminów obowiązujących w obiekcie, których dotyczy wykupiona usługa.
4. Obiekt czynny jest od poniedziałku do niedzieli, a informacja o godzinach otwarcia dostępna jest na drzwiach wejściowych, w recepcji oraz na stronie internetowej UCSiR.
5. Czas otwarcia Obiektu może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych (np. okres świąteczny, wakacyjny, imprezy sportowe, przerwy technologiczne) lub niezależnych od UCSiR (np. awarie). Informacja o zmienionych godzinach otwarcia znajdować się będzie w recepcji i na stronie internetowej UCSiR.
6. Klientem Obiektu może zostać osoba mająca ukończone 18 lat.
7. Osoby, które nie ukończyły 18 roku życia mogą korzystać z Obiektu jedynie pod nadzorem/opieką rodziców, opiekunów prawnych, nauczycieli, trenerów i instruktorów na zasadach wynikających z pozostałych Regulaminów obowiązujących w Obiekcie.
8. Zakup oraz korzystanie z wybranych usług w Obiekcie jest równoznaczne z oświadczeniem, że Klient nie ma żadnych przeciwwskazań do wykonywania ćwiczeń fizycznych, korzystania z sauny i solarium oraz, że w zajęciach uczestniczy na własną odpowiedzialność, ponosząc ryzyko związane z amatorskim uprawianiem sportu. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność taką ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni.
9. Osobom noszącym okulary korekcyjne i szkła kontaktowe zaleca się szczególną ostrożność. Korzystanie z nich w czasie gry odbywa się na ryzyko i odpowiedzialność Klienta.
10. Osoby mające pogorszony stan zdrowia, sprawności lub samopoczucia oraz kobiety w ciąży, powinny korzystać z Obiektu i znajdujących się tam urządzeń ze szczególną ostrożnością, stosownie do aktualnego stanu zdrowia.
11. W przypadku wystąpienia niekorzystnych zmian samopoczucia, Klient powinien przerwać zajęcia i powiadomić pracownika recepcji.
12. Za stan zdrowia i bezpieczeństwo osób uczestniczących w zajęciach zorganizowanych odpowiada opiekun grupy lub jej organizator.
13. Klient może korzystać z usług oferowanych w Obiekcie, w godzinach otwarcia, na podstawie karnetu, biletu jednorazowego, karnetu promocyjnego lub stosownej umowy.
14. Z usług Obiektu mogą korzystać także klienci firm na podstawie zawartych umów.
15. Ceny wszystkich usług oferowanych w Obiekcie określa Cennik Usług znajdujący się w recepcji oraz na stronie internetowej.
16. Korzystanie z hali sportowej odbywa się za zgodą pracowników Obiektu w oparciu o wcześniej ustalony harmonogram lub na warunkach określonych w umowie zawartej pomiędzy UCSiR, a Klientem.
17. Wejście na płytę hali sportowej i wyjście z płyty hali sportowej jest ściśle określone godzinowo i nie ma możliwości wydłużania zajęć bez zgody pracownika obsługi Obiektu.
18. W czasie (w godzinach) udostępnienia hali sportowej zawiera się również czas montażu i demontażu sprzętu potrzebnego do gry tj. słupki wraz z siatką do siatkówki, badmintona, bramki itp.
19. Wszystkie osoby korzystające z pomieszczeń Obiektu, w których prowadzone są zajęcia sportowe zobowiązane są do przebrania się w strój sportowy (różny od tego, w którym przyszły do Obiektu) m.in. spodnie, koszulka i obuwie przeznaczone do ćwiczeń m.in. z miękką podeszwą, nie pozostawiającą zabrudzeń i rys.
20. Osoby ćwiczące w Obiekcie mają prawo korzystać ze sprzętu sportowego znajdującego się na

- wyposażeniu Obiektu za zgodą instruktora/pracownika obsługi hali i w zakresie odpowiadającym przeznaczeniu sprzętu.
21. Klucze do pomieszczeń szatni pobierają w portierni tylko osoby z grupy, które zarezerwowały halę, na 15 minut przed zajęciami, a zдают je do 15 minut po zajęciach.
 22. Wszystkie przedmioty osobiste na czas trwania zajęć należy pozostawić w zamkniętej szafce ubraniowej, a w przypadku posiadania klucza do całej szatni - w zamkniętej szatni. Za utratę przedmiotów osobistych pozostawionych poza szafką/szatnią lub w szafce/szatni nie zamkniętej UCSiR nie ponosi odpowiedzialności.
 23. W szatni nie należy pozostawiać przedmiotów wartościowych, które należy zdeponować w depozycie znajdującym się w pobliżu recepcji. Do przedmiotów wartościowych zalicza się w szczególności:
 - pieniądze, papiery wartościowe,
 - aparaty fotograficzne, kamery, telefony komórkowe, laptopy itp.,
 - biżuterię,
 - przedmioty dające możliwość korzystania z przedmiotów wartościowych (np. kluczyki).
 24. W przypadku uszkodzenia lub zagubienia kluczyka do szatni, do szafki, transpondera lub numerku z szatni Klient zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości zgodnej z Cennikiem Usług.
 25. Osoby przebywające na terenie Obiektu zobowiązane są do stosowania się do zaleceń niniejszego regulaminu oraz poleceń pracowników UCSiR.
 26. W Obiekcie zabrania się zachowań mogących zakłócić korzystanie z usług innym Klientom, a także powodujących uszkodzenie mienia, zanieczyszczenie pomieszczeń lub sal treningowych.
 27. W Obiekcie obowiązują ogólne zasady przestrzegania bezpieczeństwa m.in. w zakresie ppoż., bhp na zajęciach oraz imprezach sportowo - rekreacyjnych, kulturalnych i innych.
 28. Za wszelkiego rodzaju uszkodzenia i zniszczenia pomieszczeń, sprzętu lub urządzeń, pełną odpowiedzialność materialną ponoszą użytkownicy zajęć, a w przypadku osób niepełnoletnich rodzice lub prawni opiekunowie.
 29. Za grupy zorganizowane, odbywające zajęcia w Obiekcie pełną odpowiedzialność ponoszą ich opiekunowie (nauczyciele, trenerzy, instruktorzy itp.). Odpowiedzialność ta obejmuje zarówno prawidłową organizację zajęć, jak i wyrządzone szkody materialne oraz wszelkie nieszczęśliwe wypadki podopiecznych.
 30. Uczniowie szkół, przedszkoli, zawodnicy klubów mogą wejść do poszczególnych pomieszczeń hali sportowej wyłącznie pod opieką nauczyciela, trenera, instruktora, bądź innej osoby odpowiedzialnej za grupę.
 31. Podczas zawodów lub imprez sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych i innych, za bezpieczeństwo i egzekwowanie przestrzegania regulaminu Obiektu odpowiedzialny jest Organizator danej imprezy.
 32. Osoby korzystające z Obiektu oraz prowadzące zajęcia są zobowiązane do:
 - zachowania porządku i czystości w Obiekcie,
 - zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie,
 - korzystania z szatni i urządzeń sanitarnych zgodnie z ich przeznaczeniem.
 33. Na terenie całego Obiektu zabrania się:
 - wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, a także wstępu do Obiektu pod ich wpływem,
 - używania tytoniu oraz papierosów elektronicznych,
 - wnoszenia i używania sterydów, narkotyków, innych środków odurzających, a także wstępu do Obiektu pod ich wpływem,
 - wprowadzania zwierząt,
 - wprowadzania rowerów i hulajnóg,
 - handlu i akwizycji,
 - naklejania i pozostawiania reklam bez stosownej umowy,
 - wnoszenia napojów w szklanych lub otwartych naczyniach,
 - wnoszenia i używania opakowań ze szkła,
 - żucia gumy,
 - wnoszenia oraz spożywania produktów spożywczych w pomieszczeniach, w których prowadzone są zajęcia sportowe,

- wnoszenia broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo - niebezpiecznych,
 - używania sprzętu i urządzeń w Obiekcie niezgodnie z ich przeznaczeniem,
 - rozkładania i składania trybun dla publiczności,
 - wchodzenia do miejsc przeznaczonych wyłącznie dla obsługi Obiektu tj.: pomieszczenia służbowe, techniczne, itp.,
 - samodzielnego dokonywania regulacji urządzeń elektrycznych, sanitarnych, CO i wentylacyjnych,
 - używania słów uznanych powszechnie za wulgarne i obraźliwe,
 - pisanie na budynkach, urządzeniach lub drogach i ciągach komunikacyjnych, malowania i oklejania,
 - załatwiania potrzeb fizjologicznych poza toaletami i zaśmiecania terenu Obiektu,
 - niszczenia urządzeń i sprzętu, brudzenia i zaśmiecania Obiektu.
34. UCSiR nie ponosi odpowiedzialności za udział w zajęciach osób chorych i ewentualnych, wynikłych z tego kontuzji, wypadków i urazów.
 35. O wszystkich zauważonych uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia lub urządzeń oraz występujących zagrożeniach należy natychmiast powiadomić obsługę Obiektu.
 36. O wszelkich nieprawidłowościach związanych z bezpieczeństwem i organizacją zajęć należy niezwłocznie informować obsługę Obiektu.
 37. Administratorem danych jest Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą w Warszawie (02-781) przy ul. rtm. W. Pileckiego 122, adres e-mail: sekretariat@ucsir.pl, tel. 22-334-62-12, reprezentowany przez Dyrektora. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych możliwy jest kontakt z wyznaczonym w UCSiR Inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: ochrona.danych@ucsir.pl, bądź listownie na wyżej wskazany adres. Pełna klauzula informacyjna dostępna jest na stronie internetowej UCSiR, a także na tablicy ogłoszeń.
 38. Wydarzenia organizowane lub współorganizowane przez Administratora danych są dokumentowane w postaci fotorelacji. Zdjęcia, które w myśl art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie stanowią rozpowszechniania wizerunku, mogą być publikowane na stronach www UCSiR, przekazywane mediom, a także wykorzystywane w celach marketingowych (reklamowych). Wszelkie materiały drukowane z wykorzystaniem zdjęć Obiektu mają zawsze charakter informacyjny i służą tylko i wyłącznie celom informacyjnym o Obiekcie.
 39. Przetwarzanie wizerunku w rozumieniu ustawy o prawach autorskich i pokrewnych odbywa się za zgodą osób, których dane dotyczą. Wyrażoną zgodę można wycofać w dowolnym momencie przekazując stosowne oświadczenie mailem bądź listownie na adresy wskazane powyżej.
 40. Po uzyskaniu zgody osób, których dane dotyczą, UCSiR zastrzega sobie prawo do przetwarzania danych osobowych klientów w zakresie wizerunku, imienia i nazwiska, szkoły, klubu również do celów promocyjnych (strona internetowa, ulotki promocyjne, zdjęcia pamiątkowe).
 41. Filmowanie na terenie Obiektu do celów innych niż w ramach działalności czysto osobistej lub domowej możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody Dyrektora.
 42. UCSiR nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia prawa do ochrony wizerunku osób przebywających w Obiekcie przez osoby trzecie, w tym przez użytkowników Obiektu.
 43. Na terenie Obiektu funkcjonuje system monitoringu wizyjnego wraz z rejestracją obrazu. System ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa klientom i ich mieniu, jak też bezpieczeństwa pracowników i mienia Ośrodka. Urządzenia monitorujące nie zostały zainstalowane w miejscach, w których naruszałoby dobra osobiste osób korzystających z usług Obiektu, tj. w toaletach, pod prysznicami, w pomieszczeniach szatni, sauny i solarium. Przechowywanie zapisu odbywa się w zgodzie z prawem i nie może zostać udostępnione osobom nieuprawnionym.
 44. Za egzekwowanie i przestrzeganie regulaminu Obiektu odpowiadają pracownicy Obiektu.
 45. W razie stwierdzenia przez Kierownika Obiektu uchybień w prowadzeniu zajęć lub niestosowania się do niniejszego Regulaminu Kierownik UCSiR może zakazać korzystania z Obiektu.
 46. W przypadku opuszczenia Obiektu przez osoby niestosujące się do niniejszego Regulaminu, nie będą zwracane tym osobom pieniądze za niewykorzystane zajęcia.
 47. Skargi i wnioski należy zgłaszać zgodnie z regulaminem dotyczącym składania skarg i wniosków wywieszonym w recepcji Obiektu.
 48. Korzystanie z Obiektu przez osoby fizyczne w celach zarobkowych może odbywać się tylko za

- pisemną zgodą Dyrektora UCSiR.
- 49. UCSiR zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.
 - 50. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor UCSiR.
 - 51. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do odwołania.

**Dyrektor Ursynowskiego Centrum
Sportu i Rekreacji**